

AUDITING sas

Società di Consulenza Aziendale dal 1985
10146 **TORINO** – Pzza Del Monastero 5
T 011 7794255 – F 011 19701807 – M auditing@fastwebnet.it – S www.auditingitalia.it



Si svolgono per **IMPRESE, Agenzie del Lavoro, Consorzi di Formazione, Enti Formazione, Associazioni Imprenditoriali**

CORSI di FORMAZIONE AZIENDALI

N	TITOLI
1	CONTABILITA' GENERALE , anche per Non Esperti
2	GESTIONE AZIENDALE & FINANZIARIA – CONTROLLO DI GESTIONE – CONTABILITA' ANALITICA, anche per Non Esperti
3	START UP – IMPARO L'IMPRESA , anche per passaggi generazionali
4	MARKETING TURISMO & AGROALIMENTARE
5	CONTRATTO RETE IMPRESE - COME IMPOSTARE E FINANZIARE PROGETTI IMPRENDITORIALI PER L'ESTERO
6	CONTABILITA' FORNITORI PIANIFICAZIONE ACQUISTI – CONTABILITA' CLIENTI & Recupero Crediti
7	BUDGET & BUSINESS PLAN
8	MANAGEMENT ed ORGANIZZAZIONE AZIENDALE

Disponibilità in tutta Italia e settori, dimensioni anche micro di IMPRESE

Alleghiamo a titolo informativo alcuni programmi, che possono essere modificati e personalizzati

AUDITING sas

Società di Consulenza Aziendale dal 1985

10146 **TORINO** – P.zza Del Monastero 5

T 011 7794255 – F 011 19701807 – M auditing@fastwebnet.it – S www.auditingitalia.it

1. Corso Formazione

Finanza aziendale per non specialisti

Obiettivo

I fondamenti della finanza aziendale sono indispensabili per completare le competenze di ogni manager con responsabilità aziendali. Il corso consente di imparare a misurare l'impatto delle decisioni aziendali in termini quantitativi, valutandone le ripercussioni sull'equilibrio finanziario dell'impresa. Attraverso le giornate di lavoro si acquisisce uno schema di valutazione economico-finanziario che permette di arricchire la propria formazione professionale e di contribuire in maniera determinante all'incremento della redditività aziendale.

Programma del corso di formazione

Il bilancio d'esercizio

Definizione di Bilancio

I documenti che compongono il bilancio d'esercizio

Le informazioni contenute nel bilancio

Interpretare i principali documenti contabili

I principi contabili

I postulati di bilancio

Le finalità del bilancio d'esercizio

La funzione informativa del bilancio

Il principio di competenza

- le rimanenze

- i costi sospesi

- i ratei ed i risconti

- gli ammortamenti

Capitale investito vs fonti di finanziamento

Il conto economico

Lo stato patrimoniale

Il rendiconto finanziario

La nota integrativa

La relazione sulla gestione

La relazione del collegio sindacale

La relazione di certificazione

I cicli aziendali

La relazione tra le componenti di bilancio

Strumenti propedeutici all'analisi di bilancio

La riclassificazione del conto economico

- a valore della produzione e a valore aggiunto

- a ricavi e costo del venduto

- a margine di contribuzione

La riclassificazione dello stato patrimoniale

- il criterio finanziario

- il criterio funzionale

AUDITING sas

Società di Consulenza Aziendale dal 1985

10146 **TORINO** – Pzza Del Monastero 5

T 011 7794255 – F 011 19701807 – M auditing@fastwebnet.it – S www.auditingitalia.it

La leva operativa

Definizione ed esempi

La matrice del volume supplementare

La leva del prezzo

Il punto di pareggio

Break-even analysis

L'analisi per indici

Gli indici di redditività

Gli indici di liquidità

Gli indici di solidità

Gli indici di efficienza

L'analisi per flussi

Il flusso di cassa operativo

Il flusso di cassa per investimenti/disinvestimenti

Il flusso di cassa da rimborsi/nuovi finanziamenti

Il flusso di cassa totale

Il fabbisogno finanziario

Le fonti di finanziamento

La redditività dell'impresa

Il ciclo virtuoso

Gli obiettivi in conflitto

La soluzione della correlazione tra obiettivi

La redditività dei prodotti

I costi che impattano la redditività

Il pricing

Le vendite marginali

La redditività del capitale investito

Il capitale circolante netto (CNN)

Il capitale circolante netto operativo

I giorni di incasso

Cenni su DSO ed ageing

I tempi di giacenza delle scorte

I tempi di pagamento

Il ciclo del circolante

Il valore finanziario del tempo

L'attualizzazione

La capitalizzazione

Il costo del capitale

Il costo dei mezzi propri

Il costo del debito

Il costo medio ponderato del capitale (WACC)

La leva finanziaria

Definizione ed esempi

AUDITING sas

Società di Consulenza Aziendale dal 1985

10146 **TORINO** – Pzza Del Monastero 5

T 011 7794255 – F 011 19701807 – M auditing@fastwebnet.it – S www.auditingitalia.it

La valutazione degli investimenti

Panoramica sui principali criteri di decisione

- metodi di tipo patrimoniale
- metodi di tipo economico
- metodi finanziari
- metodi misti
- metodi empirici

2. Corso di formazione

I fondamenti del controllo di gestione Budget e controllo di gestione, per non specialisti

Programma del corso di formazione

Il controllo di gestione è una delle funzioni chiave all'interno dell'azienda. Deve fornire un quadro di riferimento chiaro e indispensabile per controllare l'efficienza gestionale e prendere decisioni condivise, al fine di ottimizzare i costi e migliorare margini e redditività. Il corso fornisce gli strumenti utili per rispondere alla complessità del ruolo, consentendo di acquisire un modello pratico e facilmente applicabile per impostare un sistema di controllo di gestione.

Chi ha responsabilità in azienda deve essere in grado di valutare il grado di completamento dei risultati e delle attività gestite, per comprendere e correggere le cause di eventuali scostamenti rispetto alle azioni pianificate. Il corso, studiato per manager non specialisti del controllo di gestione, fornisce gli strumenti per comprendere i meccanismi di un'efficiente gestione delle attività e valutare andamento e redditività dell'area di business di competenza.

Il controllo di gestione

Missione, obiettivi e strumenti

I tre livelli del sistema impresa: strategia, gestione, evoluzione

Relazione tra controllo di gestione e altre funzioni aziendali

Come dare un'immagine positiva della funzione

Parametri chiave dell'equilibrio finanziario

Saper leggere un bilancio e un conto economico

Principali indicatori dell'analisi finanziaria: attività, profittabilità (EBITDA, etc.), capitale investito (ROCE, etc.), finanziamenti (FCF, etc.)

Definizione e determinazione del capitale investito e del relativo costo

Analisi economico-finanziaria della gestione aziendale: leva economica, leva del capitale investito, leva del costo del capitale

Il sistema degli obiettivi societari

Identificare gli obiettivi

Il valore degli obiettivi come strumenti di misurazione delle performance

Obiettivi di carattere generale

Obiettivi per processi e per funzioni

L'importanza della contabilità: il significato "gestionale"

Contabilità generale vs contabilità direzionale

Rapporto tra Co.Ge e Co.An

Come leggere i dati contabili

Modelli di contabilità

AUDITING sas

Società di Consulenza Aziendale dal 1985

10146 **TORINO** – P.zza Del Monastero 5

T 011 7794255 – F 011 19701807 – M auditing@fastwebnet.it – S www.auditingitalia.it

Contabilità gestionale

Definizione di centro di costo e centro di profitto

Scopi della contabilità industriale e collegamenti con la contabilità generale

La riclassificazione dei costi

Contabilità dei costi standard e loro controllo

Definizione dei costi per natura e per destinazione

Programmazione e controllo dei costi diretti e indiretti

Costi della non qualità

Criteri e sistemi di ripartizione dei costi indiretti

Analisi dei costi

Lettura dei costi

Classificazioni e configurazioni di costo

Direct costing vs full costing

Determinazione del costo di prodotto

Strutture di costo a confronto

Imputazione dei costi indiretti

Logica di gestione dei costi

Logica delle due metodologie: full vs direct

Direct come strumento di breve periodo

Full come strumento di medio-lungo periodo

Politica dei prezzi: cost-up e target cost

Centri

Tipologie di centro

Centri e strutture organizzative

Overheads

Prezzi di trasferimento

Balanced scorecard

Adattare il sistema di controllo ad esigenze specifiche: commesse, progetti, etc.

Controllo di gestione in un'azienda gestita per processi

Gestione per processi

Activity based costing

Controllo di gestione nelle imprese che lavorano per commessa

Le commesse

WBS

Il budget di commessa

Il margine di commessa

Metodi contabili utilizzati nelle commesse

L'analisi degli scostamenti nelle commesse

Il budget di un contractor

CBS

LE SCELTE CHIAVE PER IMPOSTARE UN SISTEMA DI CONTROLLO DI GESTIONE

Mettere in relazione costi aziendali e scelte manageriali

Il punto di pareggio: l'analisi BEP (Break Even Point) e la leva operativa

Calcolo del BEP

Reddito obiettivo

Margine di sicurezza

Leva operativa

AUDITING sas

Società di Consulenza Aziendale dal 1985

10146 **TORINO** – Pzza Del Monastero 5

T 011 7794255 – F 011 19701807 – M auditing@fastwebnet.it – S www.auditingitalia.it

Analisi di convenienza economica

Logica differenziale

Risorse scarse

Make or buy

Utilizzare il metodo ABC (Activity Based Costing)

Identificare le attività e le fonti dei costi

Valorizzare e stimare i costi relativi

Utilizzare il tableau di controllo trasversale come supporto all'ABM (Activity Based Management)

Costruire il tableau de bord aziendale

Funzionalità del tableau de bord

Differenti tipi di indicatori

Balanced scorecard

Condividere il tableau de bord con le altre funzioni

Attivare il sistema di controllo aziendale

Garantire coerenza tra organizzazione e definizione delle aree di responsabilità

Collegare gli obiettivi con le performance e con i parametri di controllo

Condividere il sistema e responsabilizzare i manager nella gestione della condivisione in azienda

Pianificare i momenti di controllo e gestire le riunioni di confronto

Concetti di pianificazione e di controllo di gestione

Pianificazione, business plan e budget

Feedback vs feedforward

Pianificazione strategica

Controllo di gestione e budget

I diversi tipi di budget in funzione degli obiettivi

Budget e controllo di gestione: strumenti di incentivazione e valutazione delle performance aziendali

Determinazione e analisi degli scostamenti

Budget rigido e budget flessibile, budget a base zero

La formulazione del business plan

Caratteristiche di un buon business plan: le logiche di preparazione del budget

Contenuti del business plan: qualitativi e quantitativi

Processo di validazione del business plan

Revisione e correzione

Valutazione degli investimenti

Criteri di scelta di un investimento

Definizione e calcolo della redditività degli investimenti

Cenni sulle metodologie per la determinazione di NPV, IRR, Payback Time

Valutazione del rischio

Budget per processi

Definizione, scopi e processo

Budget delle vendite

Budget di produzione e scorte

Budget degli acquisti

Budget delle spese generali

AUDITING sas

Società di Consulenza Aziendale dal 1985

10146 **TORINO** – P.zza Del Monastero 5

T 011 7794255 – F 011 19701807 – M auditing@fastwebnet.it – S www.auditingitalia.it

Budget per performance trasversali

Zero base budget
Budget degli investimenti
Budget economico
Budget finanziario
Budget di cassa
Budget patrimoniale
Preconsuntivo e budget rolling

Analisi degli scostamenti

Definizione
Scostamenti su materie prime e MOD
Scostamenti sui costi fissi
Scostamenti nei ricavi

Impostare un sistema di reporting chiaro ed utile Reporting

Contenuti e finalità
Reporting tradizionale
Reporting strategico vs reporting operativo

Sistema di reporting

Funzione dei report
- a chi devono essere indirizzati
- come devono essere preparati
- quando devono essere presentati

La valutazione degli investimenti (cenni)

Payback (puro ed attualizzato)
NPV e IRR

Obiettivi

Acquisire una visione d'insieme del processo di controllo di gestione
Conoscere in maniera approfondita strumenti e tecniche del controllo di gestione
Elaborare previsioni, fissare obiettivi, preparare un budget ed il relativo business plan
Approfondire i concetti di costo e le relative differenziazioni
Approfondire le problematiche relative all'analisi di variabilità dei costi
Valutare gli scostamenti
Eeguire un'analisi di convenienza economica
Creare il tableau de bord per controllare i fattori chiave della propria attività
Valutare un investimento aziendale
Effettuare analisi di variabilità in modo da comprendere le differenti logiche di composizione dei costi
Determinare e analizzare gli scostamenti
Progettare una procedura di budget
Avere cognizioni sulle tecniche per la valutazione economica dei progetti aziendali

AUDITING sas

Società di Consulenza Aziendale dal 1985

10146 **TORINO** – Pzza Del Monastero 5

T 011 7794255 – F 011 19701807 – M auditing@fastwebnet.it – S www.auditingitalia.it

3. CORSO

CONTABILITA'

Programma

Le rilevazioni contabili

Il reddito e la sua misurazione periodica. I concetti di esercizio e di competenza economica

Il capitale di funzionamento e la nozione di patrimonio netto

I conti di sintesi risultanti dalla contabilità generale: lo stato patrimoniale e il conto economico

La rilevazione dei valori originati dallo scambio: la partita doppia

Gli strumenti di rilevazione: il conto, il piano dei conti, i libri contabili

Le principali operazioni di esercizio

Le scritture relative alle operazioni di acquisto

Le scritture relative alle operazioni di vendita

Le scritture relative al personale dipendente

Le principali operazioni di esercizio

Le scritture relative agli investimenti ed ai finanziamenti

Le plusvalenze/minusvalenze e le sopravvenienze attive e passive

Le scritture di fine esercizio

Gli ammortamenti

Le rimanenze di magazzino

La capitalizzazione dei costi

I ratei e i risconti

I crediti e i debiti da liquidare

Gli accantonamenti ai fondi rischi e oneri

Le imposte sul reddito

Le operazioni di chiusura e riapertura dei conti

La redazione del bilancio legale

Gli schemi di stato patrimoniale e conto economico

La nota integrativa

La relazione sulla gestione

Adeguamento della normativa civilistica in materia di bilancio alle direttive europee nel processo di armonizzazione e transizione ai principi contabili internazionali

L'imposta sul valore aggiunto

La logica del tributo

La classificazione delle operazioni. Cenni

Liquidazioni e versamenti dell'imposta

Le imposte sui redditi e l'imposta regionale sulle attività produttive

La logica e il presupposto applicativo

Liquidazioni e versamenti

Obiettivi

Analisi e risoluzione di casi di studio, attraverso l'applicazione di strumenti e metodologie qualitative e quantitative, il cui obiettivo consiste nello stimolare i partecipanti ad un approccio pratico e immediatamente applicabile al contesto lavorativo.

AUDITING sas

Società di Consulenza Aziendale dal 1985

10146 **TORINO** – P.zza Del Monastero 5

T 011 7794255 – F 011 19701807 – M auditing@fastwebnet.it – S www.auditingitalia.it

4. Corso Formazione

Pratica al **Project Management**

Programma del corso di formazione

Il corso consente di acquisire una metodologia strutturata, che permette di affrontare con sicurezza e portare al successo un progetto di qualunque entità economica e temporale.

La definizione degli obiettivi di progetto e la stesura del capitolato

Start up del progetto

Fissare gli obiettivi

Identificare il ventaglio di decisioni iniziali

Redigere il capitolato

Redigere il documento di lancio

La definizione dell'organigramma delle attività (WBS)

Scomposizione del progetto in macro attività specifiche

Descrizione esaustiva delle singole micro attività

La costituzione del team di progetto (OBS)

Definire i rapporti tra servizi, membri del team e responsabile di progetto in relazione alla schedulazione dei compiti

Allocare le risorse e definire le responsabilità

Le caratteristiche di un team efficace e i diversi stadi di evoluzione

Le regole di una delega efficace

La definizione del budget iniziale del progetto

La negoziazione

Negoziare per cooperare

Preparare e condurre una negoziazione

La pianificazione del progetto

Tecniche di pianificazione (PERT e GANTT)

Costruire un planning

Analizzare i vincoli e le durate ed identificare il cammino critico e i margini di variabilità

Fissare i mile-stone per l'avanzamento

Cenni sui software (MS Project e Primavera)

L'analisi dei rischi (risk analysis)

Individuazione delle fonti di rischio

Misura e trattamento

Tecniche di gestione del rischio

La gestione della riunione

Organizzare e condurre una riunione di progetto

Identificare e gestire i 3 tipi di riunione (avvio, avanzamento, piano d'azione)

Il controllo dell'avanzamento

Verificare le scadenze e quantificare ciò che resta da fare

Analizzare lo stato di avanzamento

Reagire in caso di scarto rispetto alle previsioni

AUDITING sas

Società di Consulenza Aziendale dal 1985

10146 **TORINO** – Pzza Del Monastero 5

T 011 7794255 – F 011 19701807 – M auditing@fastwebnet.it – S www.auditingitalia.it

La gestione del conflitto

Reagire di fronte a una situazione conflittuale

Identificare i tipi di conflitto e conoscere l'approccio adatto

Saper gestire i comportamenti aggressivi

La preparazione della reportistica

Redigere il rapporto scritto per informare della situazione di avanzamento del progetto

Formalizzare la comunicazione

La 'carta vincente personale'

Rafforzare i propri punti di forza quale attore di un team di progetto

Individuare i cammini di crescita

Obiettivi

Realizzare concretamente un progetto, strutturando con competenza l'attività:

definizione degli obiettivi

definizione dei compiti e delle responsabilità

costituzione del team

definizione del budget

pianificazione

gestione dei rapporti/conflitti con i membri del team

controllo dell'avanzamento

preparazione e presentazione dei report

5. Corso di formazione

Organizzazione e processi aziendali come vantaggio competitivo

Programma del corso di formazione

Il corso fornisce le competenze necessarie per svolgere diagnosi corrette relativamente all'organizzazione aziendale ed individuare le azioni da implementare per introdurre con successo i cambiamenti, con l'obiettivo di ricercare l'eccellenza e il miglioramento organizzativo. Si approfondiscono i diversi approcci manageriali ed operativi applicabili.

Comprendere e definire l'organizzazione aziendale

Definizione di organizzazione

Mission e vision

Matrice di BCG

Definizione delle leve strategiche

Culture e ambienti organizzativi

Dalla macro alla micro struttura

La teoria delle organizzazioni di Herbert Simon

Ciclo di vita di un'organizzazione aziendale

Sistema di pianificazione aziendale a breve e medio lungo termine quale meccanismo di coordinamento e controllo

Master plan

Business plan

Budget

AUDITING sas

Società di Consulenza Aziendale dal 1985

10146 **TORINO** – Pzza Del Monastero 5

T 011 7794255 – F 011 19701807 – M auditing@fastwebnet.it – S www.auditingitalia.it

Differenti tipologie di strutture organizzative aziendali

Classificazione delle strutture organizzative

Efficienza strutturale

Matrice dei processi aziendali e suddivisione per tipologia

Misurazione e miglioramento dell'interfunzionalità aziendale

Individuazione dei fattori di servizio

Misurazione del livello di servizio

Matrice CSA (Customer Satisfaction Analysis interna) e Gap analysis

Costruzione dell'action plan

Introdurre con successo cambiamenti organizzativi

Project management del cambiamento organizzativo

Analisi organizzativa

Metodologia FMEA

Business Process Reengineering

Calcolo del ritorno economico

Agire efficacemente sulle leve organizzative

Approccio sistemico e leve del cambiamento organizzativo

Leva "obiettivi e strategia"

Leva "sistema premiante"

Leva "cultura e valori"

Leva "meccanismi operativi"

Leva "risorse umane": competenze, specializzazione, professionalità

Influenza dell'ambiente

Gestire i cambiamenti organizzativi

Ruolo del top management

Formula delle 4E: energia, energizzare, efficacia, esecuzione

Obiettivi

Utilizzare le capacità di diagnosi organizzativa avanzata

Individuare le incoerenze organizzative e di progettazione delle risposte

Gestire efficacemente una riunione

Presentare con successo una proposta di intervento

esercitazioni

Costruzione di un modello di CSA interna

Simulazione della metodologia FMEA

WBS di un Business Process Reengineering

Simulazione di uno start-up aziendale

AUDITING sas

Società di Consulenza Aziendale dal 1985

10146 TORINO – P.zza Del Monastero 5

T 011 7794255 – F 011 19701807 – M auditing@fastwebnet.it – S www.auditingitalia.it



WORKSHOP

SEMINARIO di Studio su

INTERNAZIONALIZZAZIONE AZIENDALE

**“COME IMPOSTARE E FINANZIARE
UN PROGETTO IMPRENDITORIALE ALL’ESTERO**

CON CONTRATTO RETE IMPRESE - L 122/10”

Programma:

1. Che cos'è il Contratto Rete Imprese, la governance. Matrice SWOT quali vantaggi offre alle Imprese
2. Come impostare e finanziare un progetto per l'estero, con obiettivo di entrare e radicarsi. Stare sul posto, con la testa in Italia.
3. Scrivere ed analizzare il Business plan, stabilire situazione economica, finanziaria, se conviene il progetto ed i tempi di realizzo. Calcolo Rating.
4. Dove trovare risorse Finanziarie Agevolate e Contributi.
5. Come trovare potenziali Partner.
6. Quali forme societarie costituire.
7. Norme giuridiche, fiscali, finanziari.
8. Focus Brasile, quale caso pratico

Rivolto ad Imprese interessate a fare i primi passi per entrare e radicarsi all'estero. Scopo del workshop valutare le possibilità di business per l'estero.

AUDITING sas

Società di Consulenza Aziendale dal 1985

10146 **TORINO** – P.zza Del Monastero 5

T 011 7794255 – F 011 19701807 – M auditing@fastwebnet.it – S www.auditingitalia.it

REFERENZE

RAFFAELE COLONNA, Consulente Aziendale e Docente dal 1982

T 348 230 71 77



- Esperienze. 1970 **FIAT**, Contabilità Generale. 1988 **REVISORE** Aziendale. 1982 Avvio **Consulenza**
- 1996 **DOCENTE FORMAZIONE AZIENDALE**. Disponibilità in ogni Zona, Settore e Dimensione Imprese. Corsi svolti a: Aosta; Ivrea; Biella; Torino; Novara; Cuneo; Asti, Alessandria; Genova; Pavia; Varese; Cantù; Busto Arsizio; Seregno; Lecco; Monza; Milano; Brescia; Verona; Bolzano; Vicenza; Padova; Venezia; Rovigo; Parma; Modena; Ferrara; Bologna; Ravenna; Rimini; Firenze; Piombino; Pescara; Barletta; Fasano; Lecce.
- 1997 Consigliere e Consulente di **CONSORZI EXPORT**: per promozione business Imprese in: Argentina, Brasile, Perù, Centro America, Costa D'avorio, Burkina Faso; Tunisia, Svizzera, Russia, C.E.



1988 Associati a **CONFINDUSTRIA ASSOCONSULT**, Associazioni di Società di Consulenza. Si fa parte del Settore PMI Internazionalizzazione.

Membri **Collegio Revisori**.

- In **CONFINDUSTRIA**, membro **Cooperazione Internazionale**



AUDITING sas, Servizi: Assistenti Imprenditori di Micro, Piccole, Medie Imprese di ogni settore e zona, Amministrazione & Gestione Aziendale. Finanza Aziendale. Organizzazione e Ristrutturazione. Formazione Aziendale.

CLIENTI: Commercialisti, Casa Carità, Randstad, Elea, C.i.a.c, Forema, Isp Italia, VCO Formazione, Essenzialmente Formazione, Consorzio Ellesse, Consorzio Euroqualità. Gruppo Soges, Gruppo Safi. PMI di vari settori, Consorzio Canavese Export, Consorzio ICIM, Consorzio Promozione Turistica ed Alberghiera del Canavese. A **Rio de Janeiro** opera con **Rafael Zibelli** presidente AICC Associazione Nazionale Commercio e Cultura e UIM Unione Italiani nel Mondo.

Per informazioni inviare mail ad [**auditing@fastwebnet.it**](mailto:auditing@fastwebnet.it)

O Contattare **RAFFAELE COLONNA** – Docente Formazione

T 348 230 71 77

Sito: [**www.auditingitalia.it**](http://www.auditingitalia.it)

Grazie della Vs attenzione

